

3-1.POSデータ

マスター登録

POS データ登録

分析設定

実行・出力

売上情報・POS データを登録します。

インポート用ファイルの必須項目は「JAN コード」「売上数量」「売上金額」ですが、データ状況によって必要な内容が変わります。（売上数量だけ、売上金額だけの登録も可能です）

- ① 複数の店舗の POS データを一度に登録（インポート）する場合：
必須項目の他「店舗コード」が必要
- ② 1ヶ月分ではなく複数月の POS データを一度に登録（インポート）する場合：
必須項目の他「年」「月（または週）」の記載が必要
- ③ カテゴリー（商品分類）を POS データと一緒に登録（インポート）する場合：
必須項目の他「カテゴリーコード（2-3 カテゴリーで登録したコード）」が必要
- ④ 棚 POWER に登録していない商品の売上データが登録対象の場合：
必須項目の他「商品名」の記載が必要 ※なくても分析は可能・分析結果に「未登録」と表示

1 店舗・1ヶ月分のデータであればインポート時に店舗や年月を選択できるためファイルには記載不要です。複数店舗・複数月のデータをカテゴリー、商品名も含めて一括で登録する場合は、以下のように店舗コードや年月などをファイル内に記載する必要があります。

※1 店舗・1ヶ月分ごとに複数回インポートして登録することは可能です。

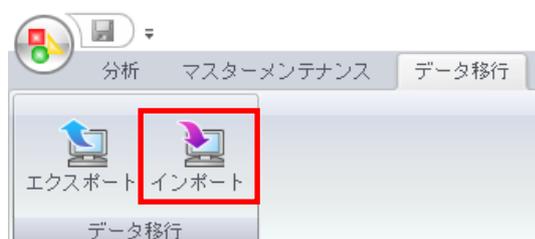
「JAN コード」「売上数量」「売上金額」「店舗コード」「年」「月」「カテゴリーコード」「商品名」

店舗コード	年	月	売上数量	売上金額	JANコード	商品名	分類コード
1001	2024	1	132	18480	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
1001	2024	2	123	16940	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
1001	2024	3	123	17160	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
1001	2024	4	138	19320	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
1001	2024	5	120	16800	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
2001	2024	1	125	17500	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
2001	2024	2	116	16240	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
2001	2024	3	119	16600	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
2001	2024	4	116	16240	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
2001	2024	5	113	15820	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
3001	2024	1	120	16800	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
3001	2024	2	111	15400	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
3001	2024	3	121	16940	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
3001	2024	4	111	15400	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
3001	2024	5	108	15120	0000045091353	カゴメ やさい育ち りんご味 P100m l X	61700
1001	2024	1	220	24200	0075140005116	クリスタルガイザー アルペン ペット310m	62700
1001	2024	2	111	13200	0075140005116	クリスタルガイザー アルペン ペット310m	62700
1001	2024	3	128	14080	0075140005116	クリスタルガイザー アルペン ペット310m	62700

3-2.POSデータのインポート（複数店舗・複数月）

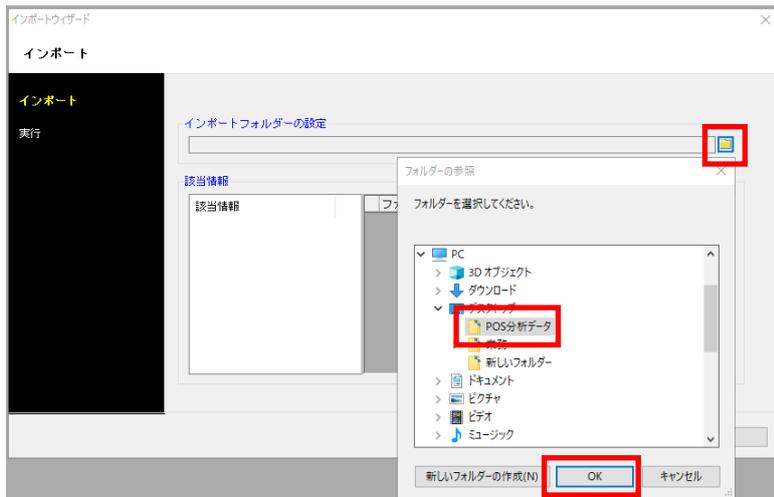
複数店舗・複数月の売上 POS データを一括でインポート（登録）します。
カテゴリーと商品名も同時にインポートします。

19. [データ移行] - [インポート] をクリックします。



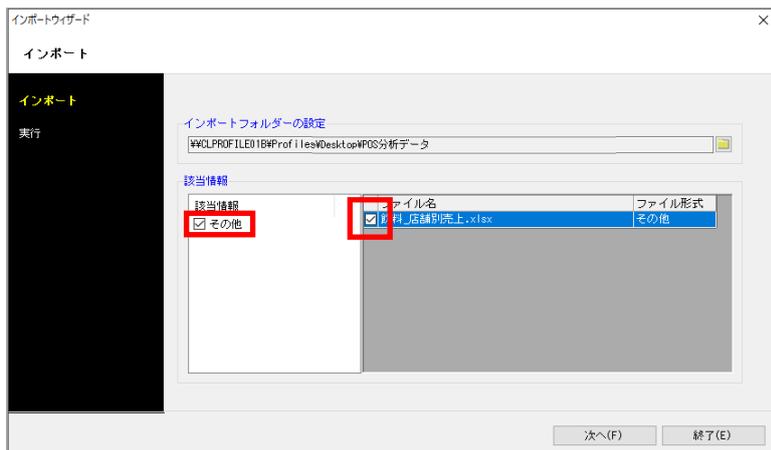
20. 「インポートフォルダの設定」横のフォルダマークをクリックし、インポートするファイルが保存されているフォルダを選択します。

※ファイルは表示されないため、ファイルが格納されているフォルダを選択してください。



21. 該当情報に表示された「その他」の文字上をクリックし、右側のファイル一覧よりインポートするファイルを有効にして、[次へ] をクリックします。

※ファイルが1つの場合は「その他」左側のチェックボックスを有効にします。



22. 「インポート情報の選択」は「売上情報」、期間区分は「月」、データ種別は「実数値」にします。

※週単位の売上の場合は期間を「週」。PI値で登録する場合はデータ種別を「PI値」にしてください。



※未登録コードをマスターに登録

有効時、ファイルに記載されているコードが棚 POWER に登録されていない商品の JAN コードだったり、店舗コードだったりした場合、POS 分析用に登録します。

23. 「企業コード」横の空白をクリックし「指定」を選択します。

オプション欄「ここをクリックし設定してください」上をクリックして企業を選択します。

変換先	変換元	オプション
企業コード	指定	企業情報 *
店舗コード		11110 彩葉リテールHD

24. 「店舗コード」横の空白をクリックし、画面下の店舗コードが記載されている列のアルファベットを選択します。

変換先	変換元	オプション
企業コード	指定	11110
店舗コード	B	▼
年		
月		
売上情報区分		
共通商品コード		

	A	B	C	D	E
1					
2	店舗コード	店舗名	年	月	売上数量
3	1001	東京店	2024	1	120

25. 「カテゴリー」横の空白をクリックし、画面下のカテゴリーコードが記載されている列のアルファベットを選択します。

カテゴリー	K	▼
年	指定	
月	A	
売上情報区分	B	
共通商品コード	C	
	D	
	E	
	F	
	G	
	H	
	I	
	J	
	K	

I	K	L
1		
2	大分類コード	分類コード
3		62700
		分類名
		ミネラルウォーター

26. 「年」「月」それぞれ横の空白をクリックし、「年」は「指定日」を選択してオプション欄「ここをクリックし設定してください」に4桁（YYYY）で入力します。
「月」は画面下の月が記載されている列のアルファベットを選択します。

年	指定日	2024
月	D	日付(YYYY/MM/DD)

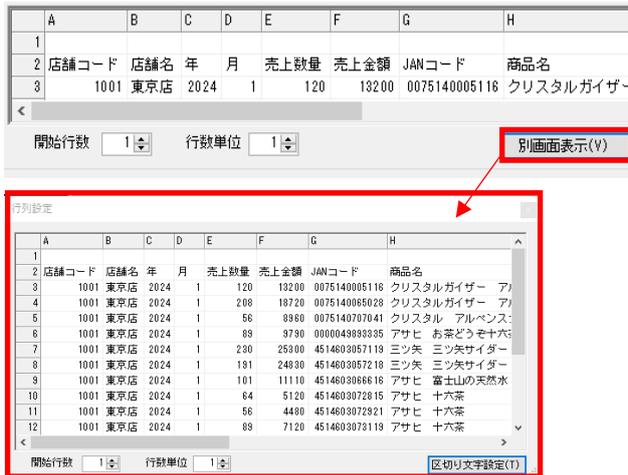
27. 「売上情報区分」は横の空白をクリックして「通常」を選択します。

売上情報区分	通常
--------	----

28. 「共通商品コード」「売上数量」「売上金額」は、それぞれ横の空白をクリックし、画面下の JAN コード（共通商品コード）・売上数量・売上金額が記載されているアルファベットを選択します。

共通商品コード	G
売上数量	E
売上金額	F
粗利益	計算式
商品名	A
	B
	C
	D
	E
	F
	G

	D	E	F	G
1				
2	店舗コード	月	売上数量	売上金額
3	100	1	120	132.00
				JANコード
				0075140005116

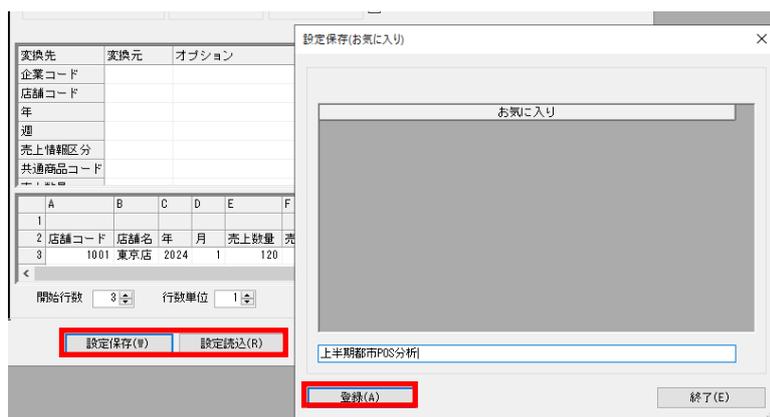
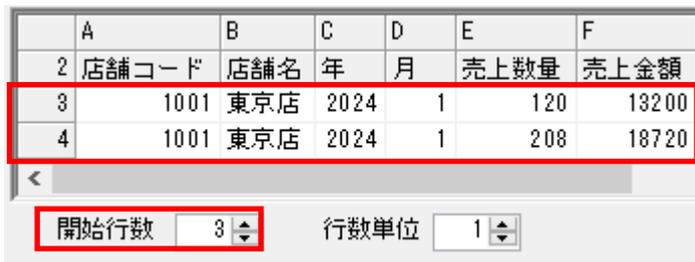


■ 別画面表示
画面が見つからない場合は「別画面表示」をクリックすると、別画面に大きく表示できます。

29. 「商品名」横の空白をクリックし、画面下の商品名が記載されているアルファベットを選択します。
※不要な場合は空白のままでも問題ありません



30. 実際にインポートするデータ行のみ指定するため「開始行数」を指定して、タイトルやヘッダー行を読み込まないようにします。



■ 設定保存・設定読み込
上記までの設定を残しておく場合は、[設定保存]をクリックし、名前を付けて登録します。

エラーが発生した場合の再インポートにも使用できるため、登録を推奨します。

インポート開始時に [設定読み込] より登録した設定を選択、反映できます。

31. [次へ] をクリックします。

■エラー発生時
エラー箇所が赤くなり、メッセージが表示されます。

32. [実行] をクリックし、確認メッセージを「はい」で進めます。

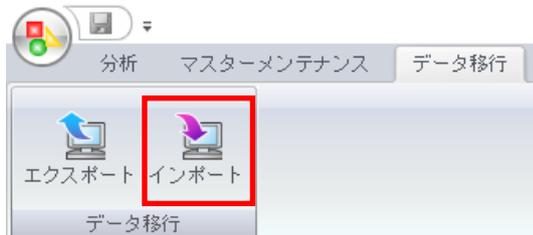
■エラー発生時
ログ情報確認のメッセージが表示されます。
[はい] をクリックし、ログ内のエラー内容を確認します。

3-3.POSデータのインポート（1店舗・1ヶ月）

1 店舗分、1 ヶ月のみの上 POS データをインポート（登録）します。
 企業や店舗、カテゴリーは事前に登録が必要です。インポート時に対象の店舗や年月を選択・入力して登録します。

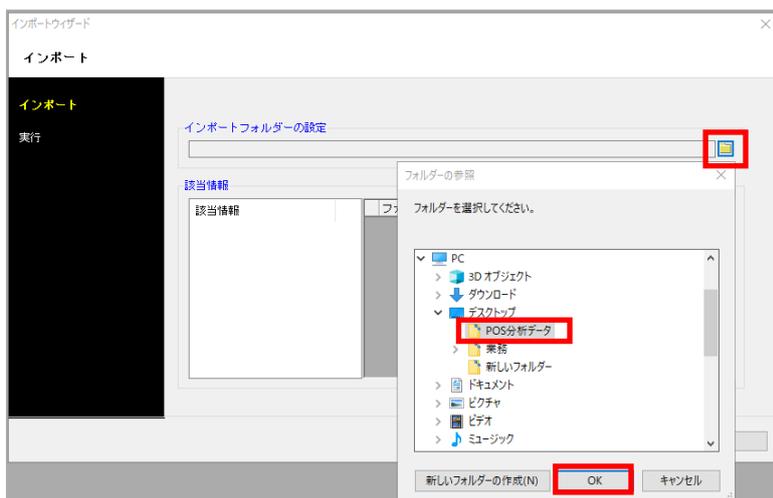
※上記 6～7 ページ・19～23 までは同じ手順です。

33. 「データ移行」 - 「インポート」 をクリックします。



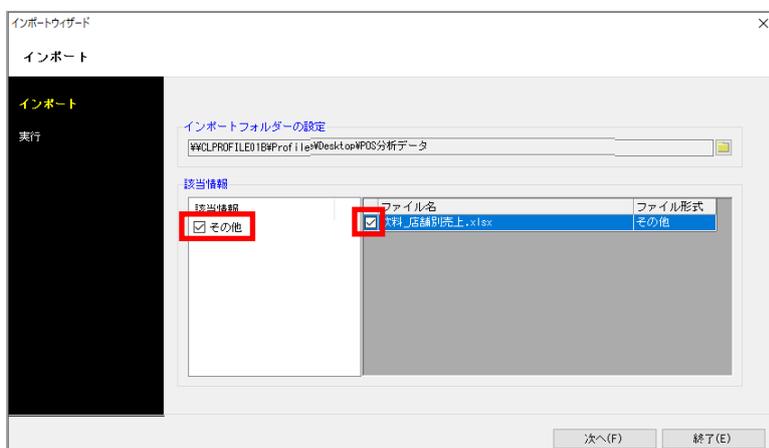
34. 「インポートフォルダの設定」横のフォルダマークをクリックし、インポートするファイルが保存されているフォルダを選択します。

※ファイルは表示されないため、ファイルが格納されているフォルダを選択してください。



35. 該当情報に表示された「その他」の文字上をクリックし、右側のファイル一覧よりインポートするファイルを有効にして、[次へ] をクリックします。

※ファイルが 1 つの場合は「その他」左側のチェックボックスを有効にします。



36. 「インポート情報の選択」は「売上情報」、期間区分は「月」、データ種別は「実数値」にします。
 ※週単位の売上の場合は期間を「週」。PI 値で登録する場合はデータ種別を「PI 値」にしてください。

インポート情報の選択	期間区分	データ種別	<input type="checkbox"/> 未登録コードをマスターに登録
売上情報	月	実数値	

※未登録コードをマスターに登録

有効時、ファイルに記載されているコードが棚 POWER に登録されていない商品の JAN コードだったり、店舗コードだったりした場合、POS 分析用に登録します。

37. 「企業コード」横の空白をクリックし「指定」を選択します。
 オプション欄「ここをクリックし設定してください」上をクリックして企業を選択します。

変換先	変換元	オプション	
企業コード	指定	ここをクリックし設定してください。	

変換先	変換元	オプション	
企業コード	指定	企業情報	* コード 名称
店舗コード			11110 彩葉リテールHD

38. 「店舗コード」横の空白をクリックし「指定」を選択します。
 オプション欄「ここをクリックし設定してください」上をクリックして店舗を選択します。

変換先	変換元	オプション	
企業コード	指定	11110	
店舗コード	指定	ここをクリックし設定してください	

変換先	変換元	オプション	
企業コード	指定	11110	
店舗コード	指定	店舗情報	* コード 名称
年			1001 東京店
月			2001 大阪店
売上情報区分			3001 名古屋店

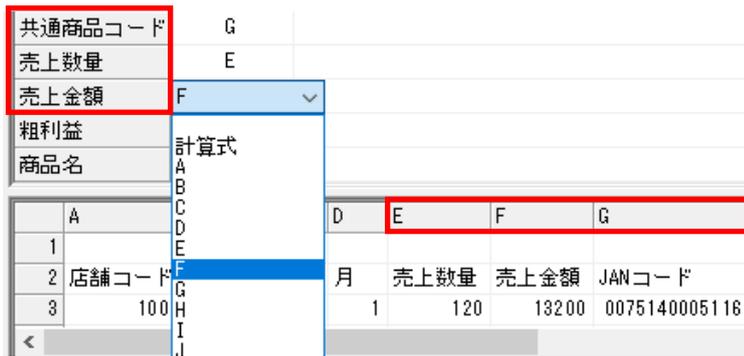
39. 「年」「月」それぞれ横の空白をクリックし、「指定日」を選択します。
 オプション欄「ここをクリックし設定してください」より、「年」は4桁(YYYY)で入力・「月」は2桁(MM)で入力します。

年	指定日	2024
月	指定日	01

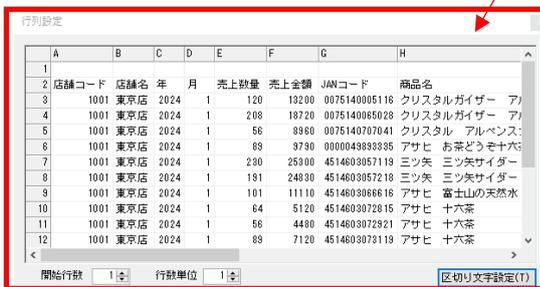
40. 「売上情報区分」は横の空白をクリックして「通常」を選択します。

売上情報区分	通常
--------	----

41. 「共通商品コード」「売上数量」「売上金額」は、それぞれ横の空白をクリックし、画面下の JAN コード（共通商品コード）・売上数量・売上金額が記載されているアルファベットを選択します。



■ 別画面表示
画面が見づらい場合は「別画面表示」をクリックすると、別画面に大きく表示できます。



42. 実際にインポートするデータ行のみ指定するため「開始行数」を指定して、タイトルやヘッダー行を読み込まないようにします。

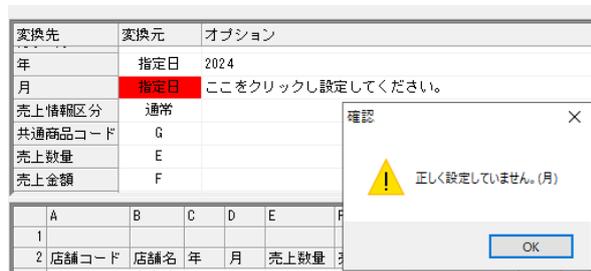
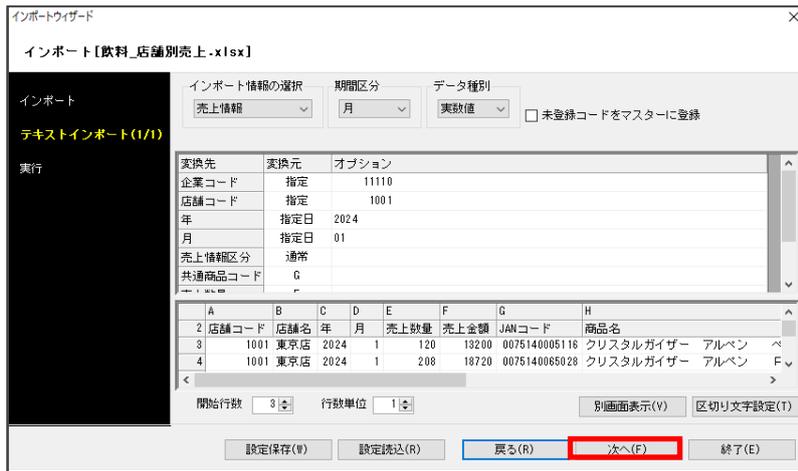


■ 設定保存・設定読み込
上記までの設定を残しておく場合は、[設定保存] をクリックし、名前を付けて登録します。

エラーが発生した場合の再インポートにも使用できるため、登録を推奨します。

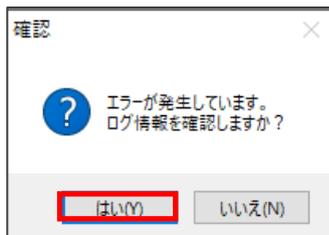
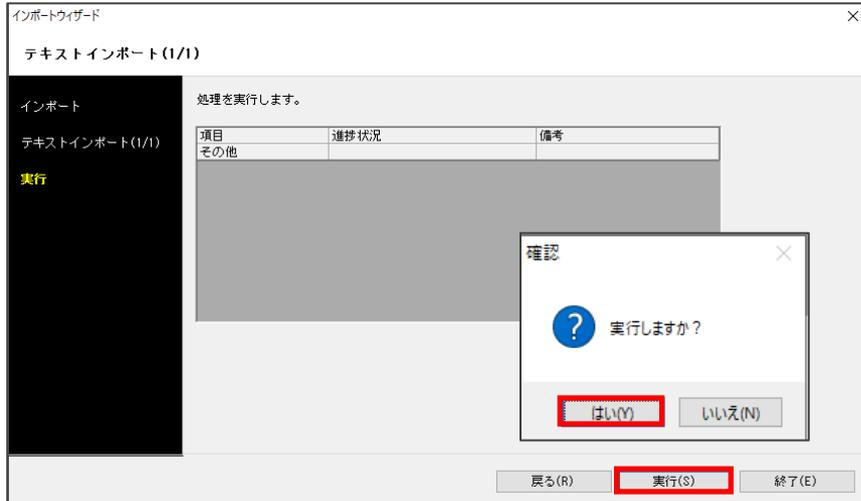
インポート開始時に [設定読み込] より登録した設定を選択、反映できます。

43. [次へ] をクリックします。



■エラー発生時
エラー箇所が赤くなり、メッセージが表示されます。

44. [実行] をクリックし、確認メッセージを「はい」で進めます。



■エラー発生時
ログ情報確認のメッセージが表示されます。
[はい] をクリックし、ログ内のエラー内容を確認します。